

	CONVOCATORIA DE PUESTO DE TRABAJO		INTERNA	
			ABIERTA	X

Categoría	Titulación requerida	Servicio	Localidad	Modalidad Contrato	Tipo de jornada
Enfermero/a	Grado/Diplomatura en Enfermería	Servicios Residenciales	Albacete	Interinidad por reducción de jornada	50% de jornada de lunes a viernes en horario de tarde y 2 sábados de mañanas al mes
Convenio de referencia:		XV Convenio Colectivo de Centros y Servicios de Atención a Personas con Discapacidad			

DEFINICIÓN DE LA PLAZA DISPONIBLE	
Perfil de puesto asociado a la	Enfermero/a
Principales Funciones a desempeñar	
<ul style="list-style-type: none"> - Aplicar técnicas propias de enfermería: inyectables, analíticas, glucemias, curas, control de medicación, vacunaciones, etc. - Trato personalizado hacia los usuarios cuando acuden a la enfermería: curas, drenajes, vendajes, etc. - Coordinación con el médico y psiquiatra del centro, cumplimentando las instrucciones que reciba de aquél. Además de llevar un control de los especialistas médicos de cada uno de los usuarios. - Trabajar en coordinación con la farmacia adscrita al centro - Observar y recoger los datos clínicos necesarios para la correcta vigilancia de las PCDID: Tener al día la base de datos. - Custodiar las historias clínicas y antecedentes necesarios para una correcta asistencia. Realizar una atenta observación de cada paciente, recogiendo por escrito todas aquellas alteraciones que el médico deba conocer, realizando las Hojas de Seguimiento relacionadas con cada persona en cuanto a la intervención desarrollada. - Vigilar la conservación y buen estado del material sanitario e instrumental: Mantener el material sanitario ordenado y en condiciones de perfecta utilización. - Realizar el control de necesidades de material para el funcionamiento adecuado de la atención, encargándose de realizar los pedidos de material y su consecución (a través del centro de salud o de la farmacia) - Cumplimentación de los registros que desde el Sistema de Gestión de Calidad aparecen adscritos a la figura de la enfermera como los que son indicados y recomendados desde Inspección de Bienestar Social. 	

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	
FASES DEL PROCESO DE SELECCIÓN	CALENDARIO / PLAZOS
Fecha de inicio del proceso y difusión de convocatoria	Lunes, 27 de mayo del 2024
1º Presentación de solicitudes y currículum	Hasta el Domingo, 2 de junio del 2024 a las 23:59h
2º Baremación de currículum	Martes, 04 de junio del 2024
3º Entrevista personal	Miércoles, 05 de junio del 2024
OBSERVACIONES Y CONSIDERACIONES SOBRE EL PROCESO DE SELECCIÓN	
<p>Cada una de las fases tendrá carácter selectivo para el acceso a la siguiente. En la baremación de currículum se valorarán principalmente los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Experiencia en el trabajo con personas con discapacidad <p>REQUISITOS PARA LA OFERTA DE TRABAJO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Flexibilidad horaria. - Carnet de conducir. - Utilización del vehículo de la Asociación para desplazamientos. - Se requiere disponibilidad para incorporación inmediata 	

PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES		
Email para la presentación de solicitudes	Persona de Contacto	Datos de Contacto
ofertaempleo@asprona.org	Rosa Cebrián	680 104 527
OBSERVACIONES A LA PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES		
Los/as aspirantes presentarán una copia del Currículum Vitae actualizado obligatoriamente para formar parte del proceso , en el que se especificarán las horas correspondientes a las acciones formativas y prácticas realizadas, así como los periodos en meses de desempeño laboral acreditados. Si no se especifican las horas y meses no se valorará. Las solicitudes y currículum se presentarán por correo electrónico.		

FECHA LÍMITE DE PRESENTACIÓN DE	Domingo, 02 de junio a las 23:59h
--	--